



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От 27.06.2025

г. Вологда

№ 98

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов области
от 27 февраля 2025 года № 16**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов области от 27 февраля 2025 года № 16 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211» следующие изменения:

1.1. пункт 2.1 Порядка доступа лиц, замещающих должности в Министерстве финансов области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 4), утвержденном указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«2.1. В Министерстве персональные данные обрабатываются в помещениях по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 2, занимаемых:

управлением правовой и организационной работы в кабинетах: 401, 501, 502, 504, 519 и 521 (на бумажных и электронных носителях);

управлением межбюджетных отношений, бюджетного учета и отчетности в кабинетах: 413, 418, 420 и 513 (на бумажных и электронных носителях), в кабинете 503 (на бумажных носителях в металлических сейфах);

управлением электронного обеспечения бюджетного процесса в кабинетах: 514, 520 и 530 (на бумажных и электронных носителях);

главным советником Министерства в кабинете 411 (на бумажных и электронных носителях в металлических сейфах);

советником в кабинете 412 (на бумажных и электронных носителях).»;

1.2. Форму согласия государственного гражданского служащего области в Министерстве финансов области на обработку его персональных данных (приложение 5), утвержденную указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования

Исполняющий обязанности
министра финансов области



О.И. Петряшева

Утверждена
приказом Министерства финансов области
от 27.06.2025 г. № 98
(приложение)

«Утверждена
приказом Министерства финансов области
от 27 февраля 2025 г. № 16
(приложение 5)

Типовая форма

СОГЛАСИЕ

государственного гражданского служащего области в Министерстве
финансов области на обработку его персональных данных

Я, _____,

проживающий(ая) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер) (дата выдачи)

Выдан _____

даю свое согласие:

Министерству финансов области: г. Вологда ул. Герцена, 2 (далее - оператор) на:

1. Обработку своих персональных данных, в том числе в электронном виде, в федеральной государственной информационной системе в сфере государственной службы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - ЕИСУКС):

фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе информация о смене фамилии, имени, отчества);

сведения об изменении фамилии, имени, отчества (когда, где и по какой причине);

дата и место рождения;

гражданство;

сведения о профессиональном образовании (уровень профессионального образования, наименование образовательного учреждения, год окончания, дата выдачи диплома, номер диплома, специальность, квалификация);

сведения об ученой степени, ученом звании (наименование, дата присвоения);

данные российского паспорта (серия, номер, когда и кем выдан);

данные загранпаспорта (серия, номер, кем и когда выдан);

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

место жительства и дата регистрации по месту жительства, место фактического проживания;

номера контактных телефонов;

семейное положение (информация о вступлении в брак, в случае развода - данные о разводе);

сведения о близких родственниках:

степень родства, фамилия, имя, отчество (в том числе информация о смене фамилии, имени, отчества);

дата и место рождения;

место работы (учебы), должность;

адрес регистрации и фактического проживания (в случае проживания за границей - с какого времени проживают);

сведения об оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство (в том числе в связи с работой либо обучением);

сведения о судимости;

сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка и языков народов Российской Федерации);

сведения о трудовой деятельности, общем трудовом стаже и стаже государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы;

сведения о состоянии здоровья (заключение медицинского учреждения установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и ее прохождению);

сведения о замещаемой должности;

сведения о наличии допуска к государственной тайне, оформленного за период работы, службы, учебы;

сведения о классных чинах, воинских и специальных званиях;

сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации;

сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами и знаками отличия;

сведения об отпусках и командировках;

условия оплаты труда по замещаемой должности;

сведения о соблюдении ограничений, связанных с гражданской службой;

сведения об участии в конкурсных процедурах на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва (наименование должности государственной гражданской службы области и государственного органа области, дата включения, основание включения, дата исключения, основание исключения, решения соответствующих конкурсных комиссий);

сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена;

сведения об участии в конкурсных процедурах, включении в кадровый резерв;

информация о проведении служебных проверок, наложении дисциплинарных взысканий;

сведения о поощрении;

сведения о временной нетрудоспособности;

- реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о социальных льготах;
- информация о доходах, выплатах и удержаниях;
- номера банковских счетов;
- номера контактных телефонов;
- фото;
- адрес электронной почты;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых субъект персональных данных размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- сведения о замещаемой должности (наименование замещаемой должности, наименование категории и группы должностей государственной гражданской службы области, дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы области, принятия на работу, переводы на иные должности и основания назначения (перевода), характер работы);
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в пределах установленных законом;
- сведения о служебном контракте (вид, номер и дата его заключения, дата окончания, дата продления (на какой срок);
- сведения с предыдущего места работы о доходах;
- дополнительные данные, которые я сообщил(а) о себе в анкете при приеме на государственную гражданскую службу.

2. Создание общедоступных источников персональных данных (справочники, адресные книги) в целях информационного обеспечения в Министерстве финансов области:

фамилия, имя, отчество;
номера контактных телефонов;
наименование замещаемой должности;
адрес электронной почты;
номер кабинета.

3. Передачу моих персональных данных:

3.1. в том числе в электронном виде с использованием Единой централизованной информационной системе бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, для осуществления полномочий по начислению выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, и их перечислению, в государственное казенное учреждение области «Областное казначейство», расположенное по адресу г. Вологда ул. Лермонтова, д. 19А:

фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, профессиональное образование (оконченные учебные заведения и год окончания, специальность (направление) и квалификация, наличие ученых степеней);

сведения об изменении фамилии, имени, отчества;

сведения о трудовом стаже, сведения о страховом стаже, стаже государственной гражданской службы и стаже по специальности;

сведения о допуске к государственной тайне;

отношение к воинской обязанности и воинское звание;

сведения о месте регистрации и месте фактического проживания, номер домашнего телефона, номера контактных телефонов;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

реквизиты справки о рождении, свидетельства о рождении, паспорта ребенка (серия, номер, когда и кем выдан), данные о месте фактического проживания, реквизиты справки с места учебы, период обучения ребенка;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

номер полиса обязательного и добровольного медицинского страхования;

сведения о замещаемой должности (наименование замещаемой должности, наименование категории и группы должностей государственной гражданской службы области, дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы области, принятия на работу, характер работы);

сведения об условиях оплаты труда по замещаемой должности;

сведения о присвоении классных чинов государственной гражданской службы области (дата присвоения, наименование чина, надбавка, дата и номер акта о присвоении);

сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами;

сведения о временной нетрудоспособности;

сведения о доходах и сумма налога физического лица с предыдущего места работы;

сведения о банковских счетах, номерах банковских карт (для перечисления заработной платы и иных выплат);

сведения об инвалидности;

сведения об исполнительном производстве, данные исполнительного документа;

сведения, подтверждающие право налогоплательщика на налоговые вычеты, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации;

сведения, необходимые для исчисления пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

3.2. в том числе в электронном виде, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

фамилия, имя, отчество;

страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС);

место работы, должность;

номера контактных телефонов;

адрес электронной почты.

3.3. Для достижения вышеуказанных целей, а также с целью ведения централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета в Единой централизованной информационной системе бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности я уведомлен(а) и даю согласие на передачу моих персональных Бюджетному учреждению в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий» и иным лицам, которыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или Вологодской области осуществляется обработка моих персональных данных в рамках централизации функций.

Персональных данных моих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе в электронном виде, в Главное управление по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области для осуществления анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

содержащиеся в справке о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении

формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также сведениях о доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность области (гражданина при решении вопроса о назначении на государственную должность области), должность государственной гражданской службы области (кандидата на замещение должности государственной гражданской службы области) и сведениях о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, замещающего государственную должность области (гражданина при решении вопроса о назначении на государственную должность области), должность государственной гражданской службы области (кандидата на замещение должности государственной гражданской службы области), представленных по форме согласно приложению 1 и приложению 2 к Положению о представлении лицом, замещающим государственную должность области (гражданином при решении вопроса о назначении на государственную должность области), должность государственной гражданской службы области (кандидатом на замещение должности государственной гражданской службы области), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденному постановлением Губернатора Вологодской области от 22 мая 2007 года № 164 «Об утверждении Положения о представлении лицом, замещающим государственную должность области (гражданином при решении вопроса о назначении на государственную должность области), должность государственной гражданской службы области (кандидатом на замещение должности государственной гражданской службы области), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», представляемых ежегодно и при назначении на должность государственной гражданской службы области;

фамилия, имя, отчество, дата рождения;

реквизитов паспорта: серия и номер, дата выдачи и орган, выдавший паспорт;

реквизитов свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка: серия и номер, дата выдачи и орган, выдавший свидетельство;

сведения о месте регистрации и месте фактического проживания;

сведения о моем гражданском состоянии и о наличии несовершеннолетних детей;

сведения о моем предыдущем месте работы (службы), занимаемой (замещаемой должности) должности;

сведения о замещаемой мною должности (наименование замещаемой должности, наименование категории и группы должностей государственной гражданской службы области, дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы области, принятия на работу, переводы на иные должности).

4. Персональные данные, указанные в пунктах 1 - 3 настоящего согласия, представлены мной с целью использования при прохождении государственной гражданской службы области, в том числе для передачи всего объема персональных данных по запросу третьих лиц, в том числе в электронном виде, для достижения целей обработки, вышестоящего руководителя, представителя нанимателя, передачи всего объема персональных данных в архив для хранения.

5. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, обработка, проверка, в том числе в информационных системах персональных данных, в федеральной государственной информационной системе в сфере государственной службы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных

данных по запросу третьих лиц для достижения целей обработки или проверки, а также вышестоящего руководителя, представителя нанимателя обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, в рамках действующего законодательства.

6. Перечисленные сведения должны обрабатываться с использованием средств вычислительной и организационной техники, а также на бумажных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует до дня его отзыва в форме письменного заявления.

Также на основании Указа Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и порядке ведения его личного дела» в случае:

назначения меня на должность государственной гражданской службы в другом государственном органе, на государственную должность даю согласие на передачу моего личного дела в государственный орган по месту замещения должности государственной гражданской службы, государственной должности;

при увольнении с государственной гражданской службы даю согласие на передачу моего личного дела в архив.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

«__»_____ 20__ г.

_____ (_____)

подпись

Ф.И.О.».